

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
(протокол № 2 от «16» 02 2024г.)

УТВЕРЖДЕН

Директор школы
Т.Ю. Сосунович

Приказ от 16.02. 2024 № 24



**ПОРЯДОК
ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ КАЛИНОВСКАЯ СОШ
(с изменениями)**

1. Общие положения.

1.1. Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) в МБОУ Калиновская СОШ (далее Образовательная организация) составлен в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Федеральным законом от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 мая 2002г. № 62-ФЗ «О гражданстве в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002г. № 3115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Порядком предоставления временного убежища на территории Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2001 № 274);
- Федеральным законом 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. № 784 « О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458).

1.2. Порядок регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

- 1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.
- 1.5. На обучение по основным общеобразовательным программам, принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация (далее – закрепленная территория).
- 1.6. Закрепление Образовательной организации за конкретными территориями муниципального района осуществляется Администрацией Ленинского района.
- 1.7. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.8. **Преимущественным правом** приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, в том числе усыновлённые (удочерённые) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо патронатную семью, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, чьи братья/сестры уже посещают эту школу.
- 1.9. **Во внеочередном порядке** предоставляются места в общеобразовательных организациях:
- 1.9.1. Детям военнослужащих, которые проходят военную службу по контракту, уволенные с военной службы по возрасту, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями.
- 1.9.2. Детям сотрудникам полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ. Например, уволенных из-за травмы.
- 1.9.3. Детям сотрудников органов внутренних дел.
- 1.9.4. Детям сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ.
- 1.9.5. Детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей."
- 1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 1.11. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.12. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.
- 1.13. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в Общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 1.14. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

1.15. Прием детей на все ступени общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2. Приём детей в первый класс

2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Образовательная организация размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Администрации Ленинского района о закреплении Образовательной организации;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Прием заявлений в 1-й класс для детей, указанных в пунктах 1.9.1, 1.9.2., 1.9.3., 1.9.4., 1.9.5., и детей проживающих на закрепленной за МБОУ Калиновская СОШ территории, начинается **не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.**

2.3. Директор Образовательной организации издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если в Образовательной организации закончен прием в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, то прием детей, не проживающих на закрепленной территории, может начаться ранее 6 июля текущего года.

2.5. При приеме на обучение Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. При приеме на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Республики Крым, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республики Крым осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте

2.11. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- *в электронной форме посредством ЕПГУ;*

- *использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;*

- *лично в общеобразовательную организацию;*

- *через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;*

2.8. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка следующие документы:

- копию и оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию и оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию и оригинал документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию и оригинал документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Образовательную организацию. Журнал может вестись как в бумажном так и в электронном виде. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

2.13. Школа осуществляет обработку, полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14 Директор Образовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов. На информационном стенде и сайте Образовательной организации размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении. Родители (законные представители) ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы ответственного за приём документов.

2.15 На каждого ребенка, принятого в Образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

3. Приём обучающихся в 10-й класс.

3.1 Прием на обучение по образовательным программам среднего общего образования принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

3.2. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

3.3. Количество набираемых 10-х классов определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4.1. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.2. Представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не требуется.

4.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.